



KALKINMA AJANSLARI YÖNETİM SİSTEMİ



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
SANAYİ VE TEKNOLOJİ
BAKANLIĞI



@tcbebe



/bebe



/bebe



BEBKA
BURSA ESKİŞEHİR İLEÇİK KALKINMA AJANSI

SİSTEME GİRİŞ

<https://kaysuygulama.sanayi.gov.tr>

The screenshot displays the BEBKA (Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı) website. The header features the BEBKA logo and navigation links: Kurumsal, Bölgemiz, Planlama, Destekler, Proje Uygulama, Yatırım Destek, İletişim, KAYS, and a search bar. A red circle highlights the 'İletişim' link, and a red arrow points to it from the sidebar menu. The main content area shows a banner for '2020 Yılı Mali Destek Programları' with a total support amount of 50 million TL. The banner includes an illustration of industrial and agricultural scenes. Below the banner, there are three red buttons: 'Kırsalda Ekonomik Kalkınma', 'Yenilik ve Verimlilik', and 'Sanayi Altyapısının Geliştirilmesi'. The footer contains the logos of the T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı and BEBKA.

BEBKA
Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı

Kurumsal ▾ Bölgemiz ▾ Planlama ▾ Destekler ▾ Proje Uygulama ▾ Yatırım Destek ▾ İletişim KAYS Ara

Ana sayfa / Kurumsal / 2020 YILI MALİ DESTEK PROGRAMLARI

2020 YILI MALİ DESTEK PROGRAMLARI

2020 Yılı Mali Destek Programları

Toplam Destek Tutarı
50 milyon TL

Son başvuru tarihi: **31/01/2021**

Kırsalda Ekonomik Kalkınma Yenilik ve Verimlilik Sanayi Altyapısının Geliştirilmesi

T.C. SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI **BEBKA**
Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı

Kurumsal

- Hakkımızda
- Vizyon & Misyon
- Organizasyon Yapısı
 - Genel Sekreterlik
 - Genel Sekreter
 - Genel Sekreterliğe Bağlı Birimler
- Yönetim Kurulu
- Mevzuat
- Kurumsal Kimlik
- Logo

SİSTEME GİRİŞ



Personel Giriş

Kullanıcı Giriş

© T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı

Yardım



e-Devlet Kapısı Kimlik Doğrulama Sistemi

Giriş Yapılacak Adres

<https://sso.sanayi.gov.tr/oauth.aspx>

Giriş Yapılacak Uygulama

Bilim Sanayi Merkezi Kimlik Doğrulama



e-Devlet Şifresi



Mobil İmza



e-İmza



T.C. Kimlik Kartı



İnternet Bankacılığı

T.C. Kimlik Numaranızı ve e-Devlet Şifrenizi kullanarak kimliğiniz doğrulandıktan sonra işleminize kaldığınız yerden devam edebilirsiniz. [e-Devlet Şifresi Nedir, Nasıl Alınır?](#)

* T.C. Kimlik No

Sanal Klavye Yazarken Gizle

* e-Devlet Şifresi

Sanal Klavye Şifremi Unuttum

* e-Devlet şifrenizi unutmanız durumunda doğruladığınız cep telefonunuzdan yenileme işlemi yapabilirsiniz.

< İptal Et

Sisteme Giriş Yap >



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
SANAYİ VE TEKNOLOJİ
BAKANLIĞI

KAYS YARDIM

yon: v9.16.0	Font: A++ - A--	? Yardım	
T.C. SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI			

 Başvuru İşlemleri	 Proje İşlemleri
Yardım Dokümanları	
Yardım Dokümanı 	
Eksik Evrak İşlemleri	
Gerçek Paydaş İşlemleri	
Güdümlü Proje Desteği Başvurusu İşlemleri	
İzleme ve Değerlendirme İşlemleri	
İzleme ve Değerlendirme İşlemleri (GPD)	
İzleme ve Değerlendirme İşlemleri (TD)	
Kayıt İşlemleri (Başvuru Sahibi)	
Proje Başvurusu İşlemleri	
Teknik Destek Başvurusu İşlemleri	
Tüzel Paydaş İşlemleri	
E-İmza İşlemleri	
Fizibilite Proje Başvurusu İşlemleri	



KAYIT İŞLEMLERİ

**e-Devlet Kapsi Kimlik Doğrulama Sistemi**

Giriş Yapılacak Adres <https://sso.sanayi.gov.tr/oauth.aspx>
Giriş Yapılacak Uygulama [Bilim Sanayi Merkezi Kimlik Doğrulama](#)

 e-Devlet Şifresi

 Mobil İmza

 e-İmza

 T.C. Kimlik Kartı

 İnternet Bankacılığı

T.C. Kimlik Numaranızı ve e-Devlet Şifrenizi kullanarak kimliğiniz doğrulandıktan sonra işleminize kaldığınız yerden devam edebilirsiniz. [e-Devlet Şifresi Nedir, Nasıl Alınır?](#)

* T.C. Kimlik No

[Sanal Klavye](#) [Yazarken Gizle](#)

* e-Devlet Şifresi

[Sanal Klavye](#) [Şifremi Unuttum](#)

* e-Devlet [e-Devlet](#) şifrenizi unutmanız durumunda doğruladığınız cep telefonunuzdan yenileme işlemi yapabilirsiniz.

< İptal Et

Sisteme Giriş Yap >



KAYIT İŞLEMLERİ

KAYIT FORMU	
Rolü:	Seçiniz
Uyruğu:	Türkiye
T.C. Kimlik No:	
Adı:	
Soyadı:	
Cinsiyet:	☐ Erkek ☐ Kadın
Doğum Yeri:	
Doğum Tarihi:	
Kullanıcı Adı:	
E-Posta:	
E-Posta Tekrar:	
Parola:	
Parola Tekrar:	
Güvenlik Kodu:	

Değerlendirme süreciyle ilgili faaliyetleriniz Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının 4 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile düzenlenen koordinasyon yetkisi kapsamında raporlanmaktadır.

[? Kayıt Yardım Dökümanını İndir](#)

Seçiniz
Seçiniz
Başvuru Sahibi Kullanıcısı
Bağımsız Değerlendirici Kullanıcısı
Her ikisi de



SİSTEME İLK GİRİŞ

e-Devlet Kapısı Kimlik Doğrulama Sistemi

Giriş Yapılacak Adres: <https://sso.sanayi.gov.tr/oauth.aspx>
Giriş Yapılacak Uygulama: [Bilim Sanayi Merkezi Kimlik Doğrulama](#)

☐ e-Devlet Şifresi ☐ Mobil İmza ☐ e-İmza ☐ T.C. Kimlik Kartı ☐ İnternet Bankacılığı

T.C. Kimlik Numaranızı ve e-Devlet Şifrenizi kullanarak kimliğiniz doğrulandıktan sonra işleminize kaldığınız yerden devam edebilirsiniz. [e-Devlet Şifresi Nedir, Nasıl Alınır?](#)

* T.C. Kimlik No

☐ Sanal Klavye ☐ Yazarken Gizle

* e-Devlet Şifresi

☐ Sanal Klavye ☐ Şifremi Unuttum

* e-Devlet: [e-Devlet şifrenizi unutmanız durumunda doğruladığınız cep telefonunuzdan yenileme işlemi yapabilirsiniz.](#)

TC Kimlik No ve e-Devlet Şifresi yazılarak Sistem'e giriş yapılır



Lütfen e-posta adresinize () gönderilmiş olan onay kodunu giriniz:

Onay Kodu:

ANA SAYFA

MEHMET BAYRAM (Başvuru Sahibi Kullanıcısı - Değiştir)

Sayfaya git...

KAYS
Kalkınma Ajansları Yönetişim Sistemi

☒ Başvuru İşlemleri ☐ Proje İşlemleri ☐ Kullanıcı İşlemleri ☐ Evrak İşlemleri

Destek programlarından haberdar olmak için veya bilgilendirmelerinizi güncellemek için tıklayınız.

Yaklaşan Olaylar **Geciken Olaylar**

Şu an

Aralık 2020

Ay Hafta Gün

Pt	30	Ça	2	Pe	3	Cu	4	Ct	5	Pz	6	
	7						11		12		13	
	14		15		16		17		18		19	20

Bilgileri güncellemek için:
«Adı-Soyadı» alanı tıklanır



ROL DEĞİŞTİRME

AHMET İLERİTÜRK (Başvuru Sahibi Kullanıcısı - Değiştir) Sayfaya git...

KAYS
Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi

☐ Bağımsız Değerlendirici Kullanıcısı
☒ Başvuru Sahibi Kullanıcısı

☒ Başvuru İşlemleri ☐ Proje İşlemleri ☐ Kullanıcı İşlemleri ☐ Evrak İşlemleri

Destek programlarından haberdar olmak için veya bilgilendirmelerinizi güncellemek için [tıklayınız.](#)

Yaklaşan Olaylar **Geciken Olaylar**

Şu an **Nisan 2019** Ay Hafta

Pt	Sa	Ça	Pe	Ct	Pz
1	2	3			
8	9	10			
15	16	17	18	19	20





KURUM / KURULUŞ KAYDI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
SANAYİ VE TEKNOLOJİ
BAKANLIĞI



Kurum / Kuruluş Kaydı -Tüzel Paydaşlar-

KAYS
Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi

Başvuru İşlemleri Proje İşlemleri **Kullanıcı İşlemleri** Evrak İşlemleri

Destek programlarından haberdar olmak için veya bilgilendirmelerinizi güncellemek için tı

Yaklaşan Olaylar Geciken Olaylar

Şu an Nisan 2019 Ay Hat

Pt	Sa	Ça	Pe	Cu	Ct	Pz
1	2	3	4		6	

«Tüzel Paydaş
İşlemleri» seçilir



Gerçek Paydaş
İşlemleri



Tüzel Paydaş İşlemleri



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
SANAYİ VE TEKNOLOJİ
BAKANLIĞI



Kurum / Kuruluş Kaydı

-Tüzel Paydaşlar-

Daha önce eklenen
kurum/kuruluş sorgulama

Resmi Sicil Numarası:		Vergi Kimlik Numarası:		N. Kodu:	
Yetkili Olduklarım:	☐				
Sorgula					

Tüzel Paydaş Listesi								
Adı	Adres İli	Resmi Sicil Numarası	Vergi Kimlik Numarası	DTVT İdare Kimlik Kodu	DTVT Kurum Adı	Kurum Tipi	Durumu	Başvuru Yapılan Ajans
Kayıt bulunamadı.								
Toplam: 0 Sayfa: 1/1								
+ Ekle Görüntüle Güncelle Yetkili Güncelle								

Yeni kurum/kuruluş
ekleme

Kurum / Kuruluş Kaydı

-Tüzel Paydaşlar-

Tüzel Paydaş Bilgileri

Kar Amacı Güder:	Seğiniz	Kurum Tipi:	Önce Kar Amacı Güder Seğiniz
Başvuru Yapabilecek Birim:	Önce Kurum Tipi Seğiniz	Adı:	
DTVT İdare Kimlik Kodu:		DTVT Kurum Adı:	
DTVT Ana Kurum Adı:		DTVT Üst Kurum Adı:	
Dış Yazışma Durumu:		Kısaltma:	
Kuruluş Tarihi:		Kurumun Faaliyete Başlama Tarihi:	
* Resmi Sicil Numarası:		Vergi Kimlik Numarası:	
Vergi Dairesi Adı:		Vergi Dairesine Kayıt Tarihi:	
Vergi Dairesi Kayıt Numarası:		Başlıca Faaliyetler:	
Başvuru Yapılan Ajans:	Seğiniz	Ülke:	Seğiniz
Adres İli:	Seğiniz	Adres İlçesi:	Seğiniz
Adresi:		Telefon:	
Cep Telefonu:		Faks:	
Uluslararası Telefon:		E-Posta:	
İnternet Adresi:			

* Şahıs İşletmeleri için bu alana TC kimlik numarasını yazabilirsiniz.



PROJE BİLGİLERİNİN GİRİLMESİ



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
SANAYİ VE TEKNOLOJİ
BAKANLIĞI



Başvuru İşlemleri

AHMET İLERİTÜRK (Başvuru Sahibi Kullanıcısı - Değiştir) Sayfaya git...

KAYS
Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi

Başvuru İşlemleri **Proje İşlemleri** **Kullanıcı İşlemleri** **Evrak İşlemleri**

Başvuru İşlemleri
Başvuru Listesi

Destek programlarından haberdar olmak için veya bilgilendirmek için tıklayınız.

Yaklaşan Olaylar **Geciken Olaylar**

Şu an

2019

Ay Ha

Pt	1	Sa	2	Ça	3	Pe	4	Cu	5	Ct	6	Pz

Başvuru İşlemleri

Başvuru Listesi



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
SANAYİ VE TEKNOLOJİ
BAKANLIĞI



Başvuru İşlemleri

Başvuru Yap

KAYS
Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi

Başvuru İşlemleri | Proje İşlemleri | Kullanıcı İşlemleri | Evrak İşlemleri

Başvuru İşlemleri
Başvuru Listesi

Proje Teklif Çağrısı

SODES Sosyal Destek Programı

Fizibilite Desteği

Teknik Destek

Finansman Desteği

SODES GÜDÜMLÜ SODES GÜDÜMLÜ Proje Desteği

Faizsiz Kredi Desteği

Aşamalı Proje Teklif Çağrısı

COVID-19 COVID-19 ile Mücadele ve Dayanıklılık Programı



AKTİF DESTEK PROGRAMLARI

İl:

Seçiniz

Destek Türü:

Proje Teklif Çağrısı

Listele

Aktif Destek Programları Listesi

Ajans Adı

Destek Türü

Destek Programının Adı

Referans Numarası

Başvuru Rehberi

Başvuru Başlangıç Tarihi

Çevrimiçi Başvuru Bitiş Tarihi ve Saati

Kayıt bulunamadı.

Başvuru Yap

BİNGÖL
BİTLİS
BOLU
BURDUR
BURSA
ÇANAKKALE
ÇANKIRI
ÇORUM



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
SANAYİ VE TEKNOLOJİ
BAKANLIĞI



AKTİF DESTEK PROGRAMLARI

İl:

BURSA

Destek Türü:

Proje Teklif Çağrısı

Listele

Aktif Destek Programları Listesi

Ajans Adı	Destek Türü	Destek Programının Adı	Referans Numarası	Başvuru Rehberi	Başvuru Başlangıç Tarihi	Çevrimiçi Başvuru Bitiş Tarihi ve Saati
Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı	Proje Teklif Çağrısı	Yenilik ve Verimlilik Mali Destek Programı	TR41/21/YV	İndir	11.11.2020	31.01.2021 23:59
Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı	Proje Teklif Çağrısı	Kırsalda Ekonomik Kalkınma Mali Destek Programı	TR41/21/KK	İndir	11.11.2020	31.01.2021 23:59
Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı	Proje Teklif Çağrısı	Sanayi Altyapısının Geliştirilmesi Mali Destek Programı	TR41/21/SAG	İndir	11.11.2020	31.01.2021 23:59

Başvuru Yap



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
SANAYİ VE TEKNOLOJİ
BAKANLIĞI



AÇILIŞ SAYFASI

Proje Menüsü

KAYS
Kalkınma Ajansları Yürütme Sistemi

 Başvuru İşlemleri  Proje İşlemleri  Kullanıcı İşlemleri  Evrak İşlemleri

 Yardım
Proje Başvurusu İşlemleri

Kırsalda Ekonomik Kalkınma Mali Destek Programı

Proje Özeti

Proje Genel Bilgileri

Proje Özeti

Başvuru Sahibi

Kimlik

Başvuru Sahibi Bilgileri

Kaynak

Benzer Proje Tecrübesi

Diğer Başvurular

Ortak ve İştirakçiler

Ortak ve İştirakçiler

Proje Ayrıntısı

Amaç ve Gerekçelendirme

Faaliyet

Yöntem

Performans Göstergeleri

Ana ilçe belirleyebilmek için öncelikle projenin uygulanacağı yerler listesinden bir ilçe seçip daha sonra Ana İlçe Seç işlemini yapmanız gerekmektedir.

Proje Genel Bilgileri

Proje Adı:		Uygulanacağı Yerler							
	125 / 125	<table><tr><th>İl</th><th>İlçe</th></tr><tr><td>BURSA</td><td>Gürsu</td></tr><tr><td></td><td></td><td>Ana İlçe Seç</td></tr></table>	İl	İlçe	BURSA	Gürsu			Ana İlçe Seç
İl	İlçe								
BURSA	Gürsu								
		Ana İlçe Seç							
Proje Süresi (Ay):	24								
Öncelik Alanları:	☐ Öncelik 3: Tarımsal atıkların ekonomik değere dönüştürülmesi ☒ Öncelik 1 : Kırsalda üretilen bitkisel ve hayvansal ürünlerin katma değerlerinin ve pazarlama imkanlarının artırılması ☐ Öncelik 2: Kırsalda yürütülen tarımsal faaliyetlerde yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının yaygınlaştırılması ☐ Öncelik 4: Kırsalda turizmin ve yöreye özgü değerlerin geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi ☐								
Projenin İlgili Olduğu Faaliyet Alanı:	 01 Bitkisel ve hayvansal üretim ile avcılık ve ilgili hizmet faaliyetleri	Ana İlçe: Gürsu 							

Devam Et



PROJE MENÜSÜ



KAYS
Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi

Kırsalda Ekonomik Kalkınma
Mali Destek Programı

Proje Özeti

Proje Genel Bilgileri

Proje Özeti

Başvuru Sahibi

Kimlik

Başvuru Sahibi Bilgileri

Kaynak

Benzer Proje Tecrübesi

Diğer Başvurular

Ortak ve İştirakçiler

Ortak ve İştirakçiler

Proje Ayrıntısı

Amaç ve Gerekçelendirme

Faaliyet

Yöntem

Performans Göstergeleri

Proje Ayrıntısı

Amaç ve Gerekçelendirme

Faaliyet

Yöntem

Performans Göstergeleri

Beklenen Sonuçlar

Mantıksal Çerçeve

Bütçe

Beklenen Finansman Kaynakları

Destekleyici Belgeler

Kilit Personel Özgeçmişi

Diğer

Başvuruyu Kontrol Et / Tamamla

- Yukarıdan-aşağıya doğru süreç izlenerek proje yazılır.
- Sırayı izlemeden de istenen sayfa açılabilir.
- En sonda «Başvuruyu Kontrol Et / Tamamla» sayfası bulunur.

PROJE GENEL BİLGİLERİ



Ana ilçe belirleyebilmek için öncelikle projenin uygulanacağı yerler listesinden bir ilçe seçip daha sonra Ana İlçe Seç işlemini yapmanız gerekmektedir.



Yardım
Proje Başvurusu
İşlemleri

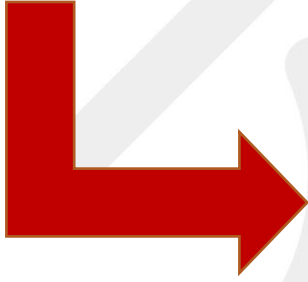
Proje Genel Bilgileri					
Proje Adı:	125 / 125				
Proje Süresi (Ay):	24				
Öncelik Alanları:	☐ Öncelik 3: Tarımsal atıkların ekonomik değere dönüştürülmesi ☒ Öncelik 1: Kırsalda üretilen bitkisel ve hayvansal ürünlerin katma değerlerinin ve pazarlama imkanlarının artırılması ☐ Öncelik 2: Kırsalda yürütülen tarımsal faaliyetlerde yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının yaygınlaştırılması ☐ Öncelik 4: Kırsalda turizmin ve yöreye özgü değerlerin geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi				
Projenin İlgili Olduğu Faaliyet Alanı:	Seç 01 Bitkisel ve hayvan. ve ilgili hizmet faaliyetleri				
Uygulanacağı Yerler <table><thead><tr><th>İl</th><th>İlçe</th></tr></thead><tbody><tr><td>BURSA</td><td>Gürsu</td></tr></tbody></table> ☐ Ekle ☐ Sil Ana İlçe Seç Ana İlçe: Gürsu		İl	İlçe	BURSA	Gürsu
İl	İlçe				
BURSA	Gürsu				
Kaydet					

Birden fazla öncelik
alanı seçilebilir

PROJE GENEL BİLGİLERİ

Projenin İlgili
Olduğu Faaliyet
Alanı:

Seç



Ana Faaliyet Alanı Seçimi

Faaliyet Alanları

- ▶ A TARIM, ORMANCILIK VE BALIKÇILIK
 - 01 Bitkisel ve hayvansal üretim ile avcılık ve ilgili hizmetler
 - 02 Ormancılık ile endüstriyel ve yakacak odun üretimi
 - 03 Balıkçılık ve su ürünleri yetiştiriciliği
- ▶ B MADENCİLİK VE TAŞ OCAKÇILIĞI
- ▶ C İMALAT
- ▶ D ELEKTRİK, GAZ, BUHAR VE İKLİMLENDİRME ÜRETİMİ
- ▶ E SU TEMİNİ; KANALİZASYON, ATIK YÖNETİMİ VE İYİLEŞTİRME
- ▶ F İNŞAAT
- ▶ G TOPTAN VE PERAKENDE TİCARET; MOTORLU KARAYOLU TAŞITLARI
- ▶ H ULAŞTIRMA VE DEPOLAMA
- ▶ I KONAKLAMA VE YİYECEK HİZMETİ FAALİYETLERİ
- ▶ J BİLGİ VE İLETİŞİM
- ▶ K FİNANS VE SİGORTA FAALİYETLERİ
- ▶ L GAYRİMENKUL FAALİYETLERİ
- ▶ M MESLEKİ, BİLİMSEL VE TEKNİK FAALİYETLER
- ▶ N İDARİ VE DESTEK HİZMET FAALİYETLERİ

Seçim

01 Bitkisel ve hayvansal üretim ile avcılık ve ilgili hizmet faaliyetleri



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
SANAYİ VE TEKNOLOJİ
BAKANLIĞI



Proje Özeti



Projenin uzun vadeli, genel, nihai amacı ve projenin hangi soruna çözüm getireceği belirtilir.

İşlemleri

Evrak İşlemleri



Kırsalda Ekonomik Kalkınma
Mali Destek Programı

Proje Özeti

Proje Genel Bilgileri

Proje Özeti

Başvuru Sahibi

Kimlik

Başvuru Sahibi Bilgileri

Kaynak

Benzer Proje Tecrübesi

Diğer Başvurular

Ortak ve İştirakçiler

Ortak ve İştirakçiler

Proje Ayrıntısı

Amaç ve Gerekçelendirme

Fa

Yö

Performans Göstergeleri

Projenin Genel Amacı

2500 / 2500

Projenin Özel Amacı

2500 / 2500

Hedef Gruplar / Müşteriler

Nihai Yararlanıcılar

Beklenen Sonuçlar

Temel Faaliyetler

Gözetim ve Değerlendirme Yöntemleri ya da Yetenekler



Yardım
Proje Başvurusu
İşlemleri

Projenin daha kısa vadedeki somut ve ölçülebilir amacı ve proje kapsamında gerçekleşmesi beklenen amacı belirtilir.

Projeden doğrudan fayda sağlayacak kişi ya da gruplar

Projeden orta ve uzun vadede dolaylı fayda sağlayacak olan gruplar

Projenin ortaya çıkaracağı ürün / hizmet belirtilir

Projenin amacına ulaşması ve beklediği sonuçları elde etmesi için yapılması gereken işler belirtilir

Seminiz

Kaydet

Devam Et

KİMLİK

Kırsalda Ekonomik Kalkınma
Mali Destek Programı

Proje Özeti

Proje Genel Bilgileri

Proje Özeti

Başvuru Sahibi

Kimlik

Başvuru Sahibi Bilgileri

Kaynak

Benzer Proje Tecrübesi

Diğer Başvurular

Ortak ve İştirakçiler

Ortak ve İştirakçiler

Proje Ayrıntısı

Amaç ve Gerekçelendirme

Faaliyet

Yöntem

Başvuru Sahibi Bilgileri

Başvuru Sahibi belirlenmedi.

Belirle

Başvuru Sahibi belirlenmedi.

Başvuru Sahibi Kaydet

Paydaş Tipi:



Gerçek Kişi



Tüzel Kişi

Resmi Sicil Numarası:

Vergi Kimlik Numarası:

DTVT İdare Kimlik Kodu:

Sorgula

Adı

Durumu

Kayıt bulunamadı.

Toplam: 0 Sayfa: 1/1

Başvuru Sahibi Olarak Belirle

İptal

Sorgulama sonuçları sistemde aktif durumdaki paydaşları kapsar.

Başvuru Sahibi Olarak Belirle

Sorgulayarak bulamadıysanız, gerçek kişi eklemek için Kullanıcı İşlemleri

KİMLİK

Başvuru Sahibi Bilgileri

Adı: [Gizli]
Kısaltma: [Gizli]
Ülke: Türkiye
Adresi: [Gizli]
Telefon: [Gizli]
Faks: [Gizli]
İnternet Adresi: [Gizli]

Yetkili Kişiler

Yetkili Kişiler	
Ad Soyad	Pozisyonu /
Kayıt bulunamadı.	
+ Ekle İptal - Sil	

* Başvurunun tamamlanabilmesi için en az 1 (bir) adet yetkili kişi tanımlanması gerekmektedir.

İrtibat Kişileri

İrtibat Kişileri				
Ad Soyad	İş Telefonu	Cep Telefonu	Faks	EPosta
Kayıt bulunamadı.				
+ Ekle İptal - Sil				

* Başvurunun tamamlanabilmesi için en az 2 (iki) adet irtibat kişisi tanımlanması gerekmektedir.

Kişi Bilgileri

Adı:
Soyadı:
İş Telefonu:
Cep Telefonu:
Faks:
E-Posta:
Adres:
Adres İli:
Adres İlçesi:

+ Ekle

İptal

BAŞVURU SAHİBİ BİLGİLERİ

Proje Özeti

Proje Genel Bilgileri

Proje Özeti

Başvuru Sahibi

Kimlik

Başvuru Sahibi Bilgileri

Kaynak

Benzer Proje Tecrübesi

Diğer Başvurular

Ortak ve İştirakçiler

Ortak ve İştirakçiler

Proje Ayrıntısı

Amaç ve Gerekçelendirme

Faaliyet

Yöntem

Performans Göstergeleri

Beklenen Sonuçlar

Mantıksal Çerçeve

Bütçe

Beklenen Finansman Kaynakları

Destekleyici Belgeler

Kilit Personel Özgeçmişi

Hissedar Listesi

Toplam: 0 Sayfa: 1/1

Adı Soyadı / Tüzel Paydaş Adı
Kayıt bulunamadı.

Ekle

* Tüm hissedarların hisse oranları (%) toplamı 100'e eşit olmalıdır.

Hissedar Bilgileri

Yürüğü: Türkiye

Adı Soyadı / Tüzel Paydaş Adı:

Mesleği:

Görevi:

Kuruldaki Yıl Sayısı: 0

Ekle İptal

Hisse Oranı: 0,00

Çalışan Sayısı: 0

Ciro: 0,00

Telefon:

Faks:

E-Posta:

Adres:

Ekle İptal

Kaydet

KAYNAK

Proje Özeti

Proje Genel Bilgileri

Proje Özeti

Başvuru Sahibi

Kimlik

Başvuru Sahibi Bilgileri

Kaynak

Benzer Proje Tecrübesi

Diğer Başvurular

Ortak ve İştirakçiler

Ortak ve İştirakçiler

Proje Ayrıntısı

Amaç ve Gerekçelendirme

Faaliyet

Yöntem

Performans Göstergeleri

Beklenen Sonuçlar

Mantıksal Çerçeve

Bütçe

Beklenen Finansman Kaynakları

Destekleyici Belgeler

Kilit Personel Özgeçmişi

Lütfen aşağıdaki bilgileri kar ve zarar tablosuna ve kurum/kuruluşunuzun/şirketinizin bilançosuna göre doldurunuz. Lütfen bu tabloda yer alan mali verilerin; kar zarar hesapları, bilançolar, yerel vergi dairesine verilen vergi beyanı bilgileriyle uyumlu olduğundan emin olunuz. Burada vermiş olduğunuz bilgiler, kurum/kuruluşunuzun/şirketinizin destek talebinde bulunduğunuz proje ölçeğindeki projeleri uygulamaya yeterli kaynağa sahip olup olmadığının değerlendirilmesinde kullanılacaktır.

Mali Veri						
Yıl	Gelirler	Net Kazanç	Toplam Bilanço	Öz Sermaye	Orta ve Uzun Vadeli Borçlar	Kısa Vadeli Borçlar
Kayıt bulunamadı.						
+ Ekle güncelle - Sil						

- ▶ Son Üç Yıl İçin Yıllık Gelir (Eğer mümkünse her yıl için mali destekçilerin adını ve her birinin yıllık gelire katkı yüzdesini (%) belirterek)
- ▶ Üçüncü Kişilerce Verilen Teminatlar
- ▶ Mali Kapasiteyi Etkileyebilecek Risk ve Belirsizlikler
- ▶ Kategorilerine Göre Tam Zamanlı ve Yarı Zamanlı Personel Sayıları
- ▶ Ekipman ve Ofisler
- ▶ Diğer İlgili Kaynaklar

Mali Veri Bilgileri

Yıl:

Seçiniz

Satışlar

0,00

Net Kar

0,00

Toplam Bilanço:

0,00

Orta ve Uzun Vadeli Borçlar:

0,00

Sermaye

0,00

Kısa Vadeli Borçlar:

0,00

+ Ekle

İptal

BENZER PROJE TECRÜBESİ

Proje Özeti

Proje Genel Bilgileri

Proje Özeti

Başvuru Sahibi

Kimlik

Başvuru Sahibi Bilgileri

Kaynak

Benzer Proje Tecrübesi

Diğer Başvurular

Ortak ve İştirakçiler

Ortak ve İştirakçiler

Proje Ayrıntısı

Amaç ve Gerekçelendirme

Faaliyet

Yöntem

Performans Göstergeleri

Beklenen Sonuçlar

Mantıksal Çerçeve

Bütçe

Beklenen Finansman Kaynakları

Destekleyici Belgeler

Kilit Personel Özgeçmişi

Bu programın kapsamına giren alanlarda son beş yılda kurumunuz/kuruluşunuz/şirketiniz tarafından yürütülen projeler hakkında, her bir proje için aşağıdaki hususları belirterek ayrıntılı bilgi veriniz. Bu bilgiler, kurum/kuruluşunuzun/şirketinizin destek talebinde bulunduğu proje ile aynı sektörde ve karşılaştırılabilir ölçekte projeleri yönetme konusunda, yeterli deneyime sahip olup olmadığının değerlendirilmesinde kullanılacak önemli bir bilgi kaynağı olacaktır.

Benzer Proje Tecrübeleri

Toplam: 0 Sayfa: 1/1

Proje Adı	Projenin Amacı ve Yeri	Projenin Sonuçları	Projedeki Rolü ve Projeye Katılım Derecesi	Projeye Finansman Katkısı Sağlayanlar	Projenin Maliyeti(TL)
-----------	------------------------	--------------------	--	---------------------------------------	-----------------------

Kayıt bulunamadı.

Toplam: 0 Sayfa: 1/1

+ Ekle

İncelle

- Sil

Destek talebinde bulunduğu proje ile karşılaştırılabilir ölçekte **projeleri yönetme konusunda, yeterli deneyime sahip olup olmadığının** değerlendirilmesi amacıyla yazılır.

BENZER PROJE TECRÜBESİ

Benzer Proje Tecrübesi Bilgileri

Proje Adı:

250 / 250

Projenin Amacı ve Yeri:

250 / 250

Projenin Sonuçları:

250 / 250

Projedeki Rolü (lider kuruluş veya ortak) ve Projeye Katılım Derecesi:

100 / 100

Projeye Finansman Katkısı Sağlayanlar:

250 / 250

Projenin Maliyeti(TL):

0,00

+ Ekle

İptal



Diğer Başvurular

- Proje Özeti
- Proje Genel Bilgileri
- Proje Özeti
- Başvuru Sahibi
- Kimlik
- Başvuru Sahibi Bilgileri
- Kaynak
- Benzer Proje Tecrübesi
- Diğer Başvurular
- Ortak ve İştirakçiler
- Ortak ve İştirakçiler
- Proje Ayrıntısı
- Amaç ve Gerekçelendirme
- Faaliyet
- Yöntem
- Performans Göstergeleri
- Beklenen Sonuçlar
- Mantıksal Çerçeve
- Bütçe
- Beklenen Finansman Kaynakları
- Destekleyici Belgeler
- Kilit Personel Özgeçmişi

Son üç yılda, ulusal ya da uluslararası kurum ve kuruluşlardan sağladığınız mali destekler varsa belirtiniz.

Alınan Mali Destekler

Proje Adı	Başvuru Kodu/Referans Numarası	Destek Veren Kurum
-----------	--------------------------------	--------------------

Kayıt bulunamadı.

+ Ekle

Henüz sonuçlanmamış mali destek başvurularınız varsa belirtiniz.

Sonuçlanmamış Mali Destekler

Proje Adı	Başvuru Kodu/Referans Numarası	Destek Veren Kurum
-----------	--------------------------------	--------------------

Kayıt bulunamadı.

+ Ekle

Diğer Başvuru Bilgileri

Proje Adı:

Başvuru Kodu/Referans Numarası:

Destek Veren Kurum:

Destek Programı Adı:

Tahmini Sonuçlanma Tarihi:

Destek Tutarı:

+ Ekle

İptal

Destek Veren Kurum:

Destek Programı Adı:

Destek Başlama Tarihi:

Destek Bitiş Tarihi:

Destek Tutarı:

+ Ekle

İptal

Tİ
Jİ

ORTAK VE İŞTİRAKÇİLER

Proje Özeti

Proje Genel Bilgileri

Proje Özeti

Başvuru Sahibi

Kimlik

Başvuru Sahibi Bilgileri

Kaynak

Benzer Proje Tecrübesi

Diğer Başvurular

Ortak ve İştirakçiler

Ortak ve İştirakçiler

Proje Ayrınışı

Amaç ve Gerekçelendirme

Faaliyet

Yöntem

Performans Göstergeleri

Beklenen Sonuçlar

Mantıksal Çerçeve

Bütçe

Beklenen Finansman Kaynakları

Destekleyici Belgeler

Kilit Personel Özgeçmişi

Başvuru Tamamla

Proje Paydaşları (Ortaklar ve İştirakçiler)

	Adı	Projedeki Rolü
Kayıt bulunamadı.		
Ekle Güncelle Sil		

İştirakçiler, teknik ve mali destek sağlama, uzmanlık aktarımı gibi konularda projede rol alabilir, ancak mali destekten doğrudan faydalanamazlar.

ORTAK VE İŞTİRAKÇİLER

Proje Paydaş Bilgileri

Paydaş Tipli:	☐ Gerçek Kişi	☒ Tüzel Kişi	Resmî Sicil Numarası:		Vergi Kimlik Numarası:	
DTVT İdare Kimlik Kodu:			Adı, Soyadı / Unvanı			

Sorgula

Sıra	Adı	Vergi Kimlik Numarası
------	-----	-----------------------

Kayıt bulunamadı.

Toplam: 0 Sayfa: 1/1

* Sorgulama yaptıktan sonra yukarıdaki listeden seçiminizi yaparak aşağıdaki bilgileri doldurunuz.

Proje Paydaşı Detayları

Paydaşın Projedeki Rolü:

☐ Ortak ☐ İştirakçi

Personel Sayısı:

Diğer ilgili kaynaklar:

500 / 500

► Teklif edilen projenin uygulanmasındaki rolü itibarı ile benzer proje teorübeci:

► Teklif edilen projenin hazırlanmasındaki rolü ve katılımı:

* Sorgulama sonuçları sistemde aktif durumdaki paydaşları kapsar.

* Adına başvuru yapmak istediğiniz gerçek/tüzel kişiyi sorgulayarak bulamadıysanız, gerçek kişi eklemek için Kullanıcı İşlemleri menüsünden Gerçek Paydaş İşlemlerini, tüzel kişi eklemek için Kullanıcı İşlemleri menüsünden Tüzel Paydaş İşlemlerini tıklayınız.

Açıklama...

ORTAK VE İŞTİRAKÇİLER

- **Diğer İlgili Kaynaklar:** Ortak veya iştirakçi kuruluşun sahip olduğu projenin uygulanmasında destek olacak finansal, fiziksel ve beşeri kaynakları belirtilir.
- **Teklif edilen projenin uygulanmasındaki rolü itibarı ile benzer proje tecrübesi:** İlgili projenin adı, amacı, aldığı mali destek tutarı ve mali destek programı, proje kapsamında gerçekleştirilen temel faaliyetler gibi bilgiler belirtilir.
- **Teklif edilen projenin hazırlanmasındaki rolü ve katılımı:** Ortak veya iştirakçi kuruluşun teklif edilen projenin gelişim aşamasında üstlendiği rol ile proje hazırlık süresince gerçekleştirdiği faaliyetler belirtilir.
- **Teklif edilen projenin uygulanmasındaki rolü ve katılımı:** Ortak veya iştirakçi kuruluşun teklif edilen projenin uygulanması süresince alacağı rol ve görev bilgileri belirtilir.
- **Başvuru sahibi ile işbirliği geçmişi:** Başvuru sahibi kuruluş ile şu ana kadar gerçekleşen işbirliğinin hangi proje çerçevesinde ve ne kadar süre boyunca gerçekleştiği ve ortaklığın söz konusu olduğu projenin mali değer bilgisi belirtilir



AMAÇ VE GEREKÇELENĐİRME

Proje Özeti
Proje Genel Bilgileri
Proje Özeti
Başvuru Sahibi
Kırsal
E
K
Benzer Proje Tecrübesi
Diğer Başvurular
Ortak ve İştirakçiler
Ortak ve İştirakçiler
Proje Ayrıntısı
Amaç ve Gerekçelendirme
Faaliyet
Yöntem
Performans Göstergeleri
Beklenen Sonuçlar
Mantıksal Çerçeve
Bütçe
Beklenen Finansman Kaynakları
Destekleyici Belgeler
Kilit Personel Özgeçmişi

Projenin katkı sağlamayı amaçladığı genel hedefler ve bu hedeflerin altında başarmayı amaçladığı özel hedefler belirtilir.

▼ Projenin katkıda bulunmayı amaçladığı genel hedefleri ve başarmayı amaçladığı özel hedefleri açıklayınız.

Projenin başvuru rehberinde belirlenen önceliklerden hangisi kapsamında olduğu ve bu önceliğe nasıl hizmet edeceği belirtilir.

Projenin gerçekleşeceği bölgenin veya etkileyeceği sektörün mevcut durumu kısa ve öz olarak ve somut bir kaynağa dayandırılarak belirtilir. Ayrıca bölge ve / veya sektörün sorun ve ihtiyaçları ile potansiyel tehditleri belirtilir.

- Projenin, Program Hedefleri ve
- Kapsanan Bölgede Belirlenen İhtiyaç ve Sorunların Tanımlanması
- Hedef Grubun/Grupların ve Nihai Yararlanıcıların Tanımı ve Tahmini Sayıları
- Hedef Grubun/Grupların Seçilme Nedenleri

* Başvurunun tamamlanabilmesi için işlemleri tamamlanmış ve onaylanmış olarak sisteme kaydetmek

Hedef gruplarının ve nihai yararlanıcıların kimler olduğunun net bir tanımı, nitel ve nicel özellikleri belirtilir.

Projenin hedef grubun / gruplarının ve nihai yararlanıcılarının seçilme nedenleri, sorun ve ihtiyaçları net bir şekilde belirtilir.

AMAÇ VE GEREKÇELENĐİRME

Projenin katkıda bulunmayı amaçladığı genel hedefleri ve başarmayı amaçladığı özel hedefleri:

- Projenizin başlangıç çalışmalarından söz ederek (mevcut durum analizi), genel amacınızı ve özel amaçlarınızı yazınız.
- Proje genel amacı ve özel amacı olarak mantıksal çerçevede projenin genel amacı ve özel amacı sütununda yazanın aynısı yazılmalı ve gerekli açıklamalar yapılmalıdır.

Projenin, Program Hedefleri ve Öncelikleri ile İlgisi:

- Projenizin genel amacının ve özel amacının programın genel amacı ve öncelikleriyle olan ilgisini yazınız.
- Diğer üst planlar, strateji belgeleri, bölgesel ve kurumsal raporlarla olan bağlantılar ve ilgiler de bu alanda belirtilebilir.

AMAÇ VE GEREKÇELENĐİRME

Kapsanan Bölgede Belirlenen İhtiyaç ve Sorunların Tanımlanması:

- Projenizin genel amacını ortaya koymanızdaki sebepleri yazınız (yani genel amacınızın çıktığı sorunu yazınız) ve açıklayınız. Daha sonra özel amacınızı ortaya koymanızdaki sebepleri yazınız (yani özel amaçlarınızın çıktığı sorunu yazınız), açıklayınız ve genel amaca bağlayınız.
- Bu bölümde **istatistik ve araştırma raporlarına** açık referans verilmeli ve metinlerden çıkan yorumlara yer verilmelidir ancak raporların belli metinlerinin aynen kopyalanmasına gerek yok.
- Ülkeden ➡ Bölgeye ➡ Sektöre/Hedef Bölgeye doğru inilebilir.

Hedef Grubun / Grupların ve Nihai Yararlanıcıların Tanımı ve Tahmini Sayıları:

Hedef Gruplar: Projede onlar için yapılmış faaliyetler bulunan, proje faaliyetlerine katılan kişi kurum ve kuruluşları buraya yazalım. Sayılarını açık seçik ve gerçekçi olarak belirtmeyi unutmayalım yuvarlak cümleler kurmayalım.

AMAÇ VE GEREKÇELENĐİRME

Hedef Grubun / Grupların ve Nihai Yararlanıcıların Tanımı ve Tahmini Sayıları:

Nihai Yararlanıcılar: Proje faaliyetlerine katılmayan, projede onlar için doğrudan yapılan bir faaliyet bulunmayan, fakat proje sonuçlarından ya da hedef grubun değişiminden olumlu etkilenen kişi kurum ve kuruluşları buraya yazalım. Sayılarını açık seçik ve gerçekçi olarak belirtmeyi unutmayalım yuvarlak cümleler kurmayalım.

Hedef Grup:

- Firmanın kar artışından faydalanacak olan Firma ortakları: 3 kişi
- CNC eğitimine katılarak daha kalifiye hale gelecek Firma çalışanları: 7 kişi

Nihai Yararlanıcılar:

- Firmanın gelişiminden faydalanacak olan Firma çalışanları: 20 kişi
- Firmanın kapasite ve kalite artışından yararlanacak Müşteriler: 100 KOBİ

Hedef Grubun / Grupların Seçilme Nedenleri:

Projede yer alan hedef grupların yaşadığı sorunlar bu aşamada anlatalım, bu sorunların ortaya çıkardığı ihtiyaçları ve bu ihtiyaçların hangi faaliyetlerle giderileceğini yazalım. Fakat faaliyet detayına girmeyelim.

Başvuru sahiplerinin, ihtiyaten faaliyet planı oluşturacak her bir faaliyetin adını ve iştirakçilerin veya taşeronların faaliyetleri. Faaliyet yapılmayan ay(lar), faaliyet planı

Faaliyet Bilgileri

Uygulama Birimleri

Kayıt bulunamadı.

Uygulama Birimi:

Seçiniz

Faaliyet Planı

Sıra No	Faaliyet Adı	Faaliyet Ayları	Uygulama Birimi
1	İhtiyaten uygulanacak faaliyet	4, 1, 2	İhtiyaten Uygulanacak
2	Personel ile	3, 1, 2, 5	İhtiyaten Uygulanacak



Alt Faaliyet Ekle

Aşağı Taşı

Yukarı Taşı

* Başvurunun tamamlanabilmesi için en az 1 (bir) tane faaliyet eklenmesi gerekmektedir.

- Eklenen tüm faaliyetler Faaliyet Planı ekranında görüntülenmektedir
- Ekrandaki butonlar ile güncelleme, alt faaliyet ekleme, aşağı/yukarı taşıma ve silme işlemleri yapılabilir

Faaliyet Adı: 100 / 100

Faaliyet Ayları: Proje Ayları

Detaylı Açıklama: 3500 / 3500

Ekle iptal

FAALİYETLER

- Mantıksal çerçevedeki faaliyet isimlerimizi buraya yazalım. Bu faaliyetleri tek tek açıklayalım.
- Açıklamamız şunları kapsasın: faaliyetler kapsamında **ne yapacağız, nasıl yapacağız, biz mi yoksa ortağımız mı yapacak, neye ihtiyacımız var, ne kadar ihtiyacımız var.** Miktarlar açık ve net olmalıdır.
- Bütçemiz, buraya yazacağımız faaliyet içeriğine göre şekillenecektir. Onun için faaliyetlerimizi bütçedeki kalemleri oluşturacak ve oraya yazacağımız birim fiyatları destekleyecek kadar detaylı yazalım.

Tavsiyeler:

- Proje ekibinin ve ofisinin oluşturulması faaliyeti ilk faaliyet olarak yer alsın. Proje ekibinin ve ofisinin masraflarını bütçeden karşılamamız önemli değildir.
- Projenizi uygularken görünürlük kurallarına uymanız gerekecektir. Ayrıca en az seviyede olsa da projeniz içerisinde tanıtım faaliyetleriniz olacaktır. Lütfen projenize tanıtım ve görünürlük faaliyetleri isminde bir faaliyet ekleyiniz ve görünürlük rehberine uygun olarak bu faaliyeti yazınız.

YÖNTEM

Proje Özeti

Proje Genel Bilgileri

Proje Özeti

Başvuru Sahibi

Kimlik

Başvuru Sahibi Bilgileri

Kaynak

Benzer Proje Tecrübesi

Diğer Başvurular

Ortak ve İştirakçiler

Ortak ve İştirakçiler

Proje Ayrıntısı

Amaç ve Gerekçelendirme

Faaliyet

Yöntem

Performans Göstergeleri

Beklenen Sonuçlar

Mantıksal Çerçeve

Bütçe

Beklenen Finansman Kaynakları

Destekleyici Belgeler

Kilit Personel Özgeçmişi

▼ Uygulama Yöntemleri ve Teklif Edilen Yöntemin Nedenleri ve Gerekçeleri

2500 / 2500

► Projenin Daha Önceki Başka Bir Projenin Devamı Olması Durumunda, Bu Projenin Öncekinin Sonuçları Üzerine Nasıl İnşa Edileceği

► Proje Büyük Bir Programın Parçası ise, Programa Nasıl Uyacağı veya Programla Nasıl Koordine Edileceği

► Proje Takibi ve İç/Dış Değerlendirme Prosedürleri

► Çeşitli Aktörlerin Projedeki Rollerinin ve Katılımlarının Tanımlanması (Yerel Ortaklar, Hedef Gruplar, Yerel Yönetimler, vs.), ve Bu Rollerin Onlara Verilmesinin Sebepleri

► Proje Uygulaması İçin Önerilen Ekip

► Projelerin Uygulanması İçin Önerilen Temel Araçlar

* Başvurunun tamamlanabilmesi için bütün alanların doldurulması gerekmektedir. Verilerinizin kaybolmaması için işleminiz bittikten sonra kaydetmeyi unutmayınız!

Kaydet

Açıklama...

YÖNTEM

- **Uygulama Yöntemleri ve Teklif Edilen Yöntemin Nedenleri ve Gerekçeleri:** Yöntemlerin tercih edilme **nedenlerinin** belirtilmesini, **uygulanabilirliğini** ve **proje hedeflerine etkilerinin** açıklanmasını sağlar.
- Her faaliyetten bir yöntem çıkarmamız şart değildir. Mecburi seçilmiş yöntemleri yazmayalım. Seçiminde etkimizin olduğu yöntemleri yazalım.
- Tanıtım, görünürlük, eğitimler ve toplantılar yönetime daha uygun. Burada temel soru şu: şu yöntemi seçtim çünkü ya da neden broşür neden reklam neden radyo ilanı
- **Projenin Daha Önceki Başka Bir Projenin Devamı Olması Durumunda, Bu Projenin Öncekinin Sonuçları Üzerine Nasıl İnşa Edileceği:** Proje, daha önce uygulanmış bir başka projenin devamı niteliğinde tasarlanmış ise önceki projenin sonuç ve çıktılarının proje ile olan ilişkisi, uygulanacağı projeye etkileri ve bu sonuçların nasıl ileriye taşınacağı belirtilir.
- **Proje Büyük Bir Programın Parçası ise, Programa Nasıl Uyacağı veya Programla Nasıl Koordine Edileceği:** Projenin parçası olduğu programla koordinasyonunun nasıl sağlanacağı belirtilir.

YÖNTEM

- **Proje Takibi ve İç / Dış Değerlendirme Prosedürleri:** Projenin **iç ve dış denetim faaliyetlerinin** nasıl yürütüleceği, gerçekleştirilmesinden kimlerin sorumlu olacağı ve zaman planının nasıl yapılacağı belirtilir.

Tavsiye:

- Kendi kurum kuruluş veya firmanızda bu işle görevli bir organınız varsa onun çalışma yöntemini buraya yazalım. Bu organ “denetim kurulu”, “denetçiler”, “komiteler” olabilir. Eğer böyle bir organınız yoksa o zaman proje içerisinde yer almayan bir çalışanınızı, bir yetkilinizi bu işle görevlendirin. Aylık bir raporlama ve izleme sisteminin kurulmuş olması yeterli olabilir. Ayrıca dış denetim yazılmalıdır.
- **Çeşitli Aktörlerin Projedeki Rollerinin ve Katılımlarının Tanımlanması (Yerel Ortaklar, Hedef Gruplar, Yerel Yönetimler, vs.) ve Bu Rollerin Onlara Verilmesinin Sebepleri:** Projeye dahil olan çeşitli paydaşların projede ne gibi roller üstleneceği, projeye ilgileri ve projeden nasıl etkilenecekleri belirtilir. Ayrıca belirtilen paydaşların neden seçildiğini ve neden ilgili rollerin onlara verildiğinin açıklanmasını ve ortakların benzer proje deneyimleri mevcut ise bu deneyimlerinin belirtilmesini

YÖNTEM

- **Proje Uygulaması İçin Önerilen Ekip:** Projenin **idari ve teknik** koordinasyonundan sorumlu personelin projedeki pozisyonları (Örn. Proje koordinatörü, proje asistanı vb.) itibariyle açıklanmasını ve kişilerin üstleneceği rolleri ve kime karşı sorumlu olduklarının detaylandırılmasını sağlar.
- **Projenin Uygulanması İçin Önerilen Temel Araçlar:** Projenin yürütülmesi için ihtiyaç duyulan **tesis, donanım, yazılım gibi ihtiyaçlar** ve bu araçların **kullanılma amacı**, hangi sonuca hizmet edecekleri, proje kapsamında **niçin gerekli oldukları** konusunda gerekli bilgiler belirtilir.
- Proje ekibinizin uygulama aşamasında kullanacağı ekipman ve araçları buraya liste halinde yazınız. Bu ekipman ve araçların proje bütçesi ile alınıp alınmaması önemli değildir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Kırsalda Ekonomik
Kalkınma Mali Destek
Programı

Proje Özeti

Proje Genel Bilgileri

Proje Özeti

Başvuru Sahibi

Kimlik

Başvuru Sahibi
Bilgileri

Kaynak

Benzer Proje
Tecrübesi

Diğer Başvurular

Ortak ve İştirakçiler

Ortak ve İştirakçiler

Proje Ayrıntısı

Amaç ve
Gerekçelendirme

Faaliyet

Yöntem

Performans
Göstergeleri

Beklenen Sonuçlar

Aşağıda size sunulan göstergeler listesinden projenize uygun olanları doldurunuz. Projenizin performans göstergeleri proje başarınızın ölçülmesine esas oluşturacağı için sadece ulaşılabilir ve gerçekçi göstergeler ve hedefler belirleyiniz.

* Göstergeler Kalkınma Ajansı tarafından belirlendiği için farklı göstergeler belirleyemezsiniz.

Uyarı: Verilerinizin kaybolmaması için 'Tümünü Kaydet' butonuna basmayı unutmayınız!

Proje Teklifi Performans Göstergeleri						
Kodu	Adı	Açıklama	Birimi	Mevcut Durum	Hedef	Not
K1	Toplam Üretim Değeri	Firmanın Yıllık Üretim Miktarının Satış Fiyatı Üzerinden Parasal Karşılığı	TL	0,00	0,00	1000 / 1000
K2	Yurt İçi Satış Tutarı	Firmanın Yıllık Yurt İçi Satışının Parasal Değeri	TL	0,00	0,00	1000 / 1000
G1	Sürekli İstihdam	1 Yıldan Uzun Süreli İstihdam Edilen Toplam Kişi Sayısı	Kişi	0.00	5.00	
G2	Geçici İstihdam					
K6	Üretim Ka					1000 / 1000

- Proje süresince gerçekleştirilen iş ve eylemlerin etkilerini ölçmede kullanılacak sayısal ölçütlerdir.
- Proje sonuçlarının ne ölçüde elde edildiğini ve etkililiğini, proje amacına ne ölçüde ulaşıldığını, genel amaca ne ölçüde katkı sağlandığını ortaya koyar.

BEKLENEN SONUÇLAR



Başvuru İşlemleri Proje İşlemleri Kullanıcı İşlemleri

Kırsalda Ekonomik
Kalkınma Mali Destek
Programı

Proje Özeti

Proje Genel Bilgileri

Proje Özeti

Başvuru Sahibi

Kimlik

Başvuru Sahibi
Bilgileri

Kaynak

Benzer Proje
Tecrübesi

Diğer Başvurular

Ortak ve İştirakçiler

Ortak ve İştirakçiler

Proje Ayrıntısı

Amaç ve
Gerekçelendirme

Faaliyet

Yöntem

Performans
Göstergeleri

Beklenen Sonuçlar

Hedef Grupların / Yararlanıcıların Üzerinde Beklenen Etki

- › Hedef Grupların/Yararlanıcıların Durumu
- › Hedef Grupların ve/veya Varsa Ortakların Teknik ve Yönetim Kapasiteleri

Sonuçlar

- › Somut Çıktılar
- › Çarpan Etkileri

Sürdürülebilirlik

- › Mali Boyut
- › Kurumsal Boyut
- › Politik Boyut
- › Kalkınma ve Çevre Boyutu

Görünürlük Faaliyetleri

- › Görünürlük Faaliyetleri

* Başvurunun tamamlanabilmesi için bütün alanların doldurulması gerekmektedir. Verilerinizin kaybolmaması için işlemi bittikten sonra kaydetmeyi unutmayınız!

Açıklama...

BEKLENEN SONUÇLAR

- **Hedef Grupların / Yaralanıcıların Durumu:** Proje neticesinde hedef grupların / yararlanıcıların durumunda ne gibi değişikliklerin gerçekleşeceği belirtilir.
- Hedef grupların seçilme nedenleri bölümünde belirtilen olumsuz etkiler bu projenin tamamlanmasıyla ortadan kalkacaktır. Ayrıca nihai yararlanıcılar bazında tek tek olumlu etkilerini yazalım.
- **Hedef Grupların ve / veya Varsa Ortakların Teknik ve Yönetim Kapasiteleri:** Projenin, hedef grupların ve / veya ortakların teknik ve yönetim kapasitelerinde ne gibi iyileşme ve değişme oluşturacağı belirtilir.
- Hiç ihale yapmayan bir KOBİ ihale ile mal satın almayı öğrenir. şu ana kadar hiç proje uygulamamış kurum kuruluş ve firmalar ajans mantığına uygun proje yapmayı öğrenir, bu becerilerini geliştirirler. proje raporlaması yapmayan kurum kuruluşlar proje raporlamayı öğrenir.
- **Somut Çıktılar:** Proje faaliyetleri sonucunda elde edilen ürünün / hizmetin etkileri belirtilir. Çıktılar mümkün olduğunca somut ve ölçülebilir olmalıdır.
- Mantıksal çerçevemizdeki beklenen sonuçların göstergelerini buraya yazalım.



BEKLENEN SONUÇLAR

- **Çarpan Etkileri:** Proje sonuçlarının **tekrarlanma ve yayılma olasılığı**, projenin **benzer projelere öncülük edip edemeyeceği**, **bağılantılı başka sektör / alanlara** ne gibi olumlu etkilerinin olacağı, proje sonuçlarının **çoğalması ve yayılması için bir mekanizmanın** öngörülmekte olup olmadığı belirtilir.

Projelerin çarpan etkilerinin üç boyutu vardır.

1. Projem bittiğinde kendim bu amaç ve hedeflere uygun benzer projeler yapar mıyım? Bu tekrarlamalar kendi sektörümü, diğer ilgili sektörleri ve bölgeyi geliştirir mi? Bunun olasılıkları nelerdir?
2. Projemin başka kurum kuruluş ve firmalar tarafından aynısı ya da benzeri yapılır mı? Bu tekrarlamalar kendi sektörümü, diğer ilgili sektörleri ve bölgeyi geliştirir mi? Bunun olasılıkları nelerdir?
3. Proje sonuçlarımın olumlu olarak başka şeyleri tetikleme olasılığı var mıdır? Kendi sektörüm, diğer ilgili sektörler ve bölge bu değişimlerden olumlu etkilenebilir mi?

BEKLENEN SONUÇLAR

- **Mali Boyut:** Faaliyetlerin dış destek bittikten sonra nasıl finanse edileceği ve faydalanıcıların faaliyetlere mali katkı sunmaya devam edip etmeyeceği belirtilir
- **Kurumsal Boyut:** Projeden faydalanacak grupların proje faydalarına erişimlerinin nasıl sağlanacağı, destek bittikten sonra yararlanıcının ürün / hizmet üretimine devam edip etmeyeceği, yerel sahiplenmenin olup olmayacağı, proje sırasında elde edilen ekipman ve imkanların proje sonrasında ne şekilde kullanılacağı gibi konular belirtilir.
- **Politik Boyut:** Projenin yasal / politik yapıda (Örn. mevzuat vb.) ne gibi değişimler yapacağı belirtilir.
- **Kalkınma ve Çevre Boyutu:** Projenin sürdürülebilir kalkınmaya ve çevreye olan katkısı belirtilir.
- **Görünürlük Faaliyetleri:** Proje uygulama süreci sırasında ilgili Ajansın ve Bakanlık'ın tanıtılmasını, tanıtım ve görünürlük rehberine uygun önlemlerin alınmasını ve görünürlük faaliyetlerinin ayrıntılı bir şekilde açıklanmasını sağlar.

MANTIKSAL ÇERÇEVE

Kırsalda Ekonomik
Kalkınma Mali Destek
Programı

Proje Özeti

Proje Genel Bilgileri

Proje Özeti

Başvuru Sahibi

Kimlik

Başvuru Sahibi
Bilgileri

Kaynak

Benzer Proje
Tecrübesi

Diğer Başvurular

Ortak ve İştirakçiler

Ortak ve İştirakçiler

Proje Ayrıntısı

Amaç ve
Gerekgelendirme

Faaliyet

Yöntem

Performans
Göstergeleri

Beklenen Sonuçlar

Mantıksal Çerçeve

Bütçe

Beklenen Finansman
Kaynakları

Destekleyici Belgeler

Kilit Personel
Özgeçmişi

Diğer

	Proje Mantığı	Objektif Olarak Doğrulanabilir Başarı Göstergeleri	Doğrulama Kaynakları ve Araçları	Varsayımlar
Genel Amaç	Projenin katkıda bulunacağı daha genel kapsamdaki amaç nedir? 1000 / 1000	Genel amaçla ilgili kilit göstergeler nelerdir? 1000 / 1000	Bu göstergeler için gerekli bilgi kaynakları nelerdir? 1000 / 1000	
Özel Amaçlar	Genel amaca katkıda bulunmak için projenin gerçekleştireceği özel amaç(lar) nedir? 1000 / 1000	Proje amacının başarıldığı hangi göstergelerden anlaşılacaktır? 1000 / 1000	Proje amacının gerçekleştirildiğine dair göstergelerin tespiti için hangi bilgi kaynakları kullanılacaktır? (mevcut veya proje ile üretilenler) 1000 / 1000	Söz konusu amacın başarılması için Yaratıcılığın sorumluluğu dışında olan hangi faktör ve koşullar (dışsal koşullar) sağlanması gereklidir? Hangi riskler dikkate alınmalıdır? 1000 / 1000
Beklenen Sonuçlar	Proje amacına ulaşılabilmesi için gerekli olan sonuçlar (projenin somut ürünleri) nelerdir? 1000 / 1000	Beklenen proje sonuçlarının elde edilip edilmediği hangi göstergelerden anlaşılacaktır? 1000 / 1000	Proje sonuçlarının elde edilmesine dair göstergelerin tespiti için hangi bilgi kaynakları kullanılacaktır? 1000 / 1000	Beklenen sonuçların zamanında elde edilmesi için, hangi dışsal koşullar sağlanmalıdır? 1000 / 1000
Faaliyetler	Beklenen sonuçları elde etmek için uygulanacak faaliyetler (sonuçlara referansla) sırasıyla hangileridir? 1000 / 1000	Bu faaliyetleri uygulamak için gerekli araçlar nelerdir? 1000 / 1000	Projedeki ilerleme hakkındaki bilgi kaynakları hangileridir? Maliyetler: Proje maliyetleri nelerdir? Nasıl sınıflandırılmıştır? (Proje bütçesi dökümünde) 1000 / 1000	Planlanan faaliyetlerin uygulanabilmesi için, yaratıcılığın doğrudan kontrolü dışında hangi koşulların sağlanması gereklidir? 1000 / 1000
				Ön Koşul: Projenin başlamasından önce hangi ön-koşulların sağlanması gerekmektedir? 1000 / 1000

* Başvurunun tamamlanabilmesi için bütün alanların doldurulması gerekmektedir. Verilerinizin kaybolmaması için işleminiz bittikten sonra kaydetmeyi unutmayınız!

MANTIKSAL ÇERÇEVE MATRİSİ

MANTIKSAL ÇERÇEVE				
	PROJE MANTIĞI	OBJEKTİF OLARAK DOĞRULANABİLİR BAŞARI GÖSTERGELERİ	DOĞRULAMA KAYNAKLARI VE ARAÇLARI	VARSAYIMLAR
GENEL HEDEF(LER)	Projenin katkıda bulunacağı daha genel kapsamdaki amaç nedir?	Genel Amaçla ilgili kilit göstergeler nelerdir?	Bu göstergeler için gerekli bilgi kaynakları nelerdir?	
AMAÇ(LAR)	Genel amaca katkıda bulunmak için projenin gerçekleştireceği özel amaç(lar) nedir?	Proje amacının başarıldığı hangi göstergelerden anlaşılacaktır?	Proje amacının gerçekleştirildiğine dair göstergelerin tespiti için hangi bilgi kaynakları kullanılacaktır? (mevcut veya proje ile üretilecek olan)	Söz konusu amacın başarılması için Yararlanıcının sorumluluğu dışında olan hangi faktör ve koşulların (dışsal koşullar) sağlanması gereklidir? Hangi riskler dikkate alınmalıdır?
BEKLENEN SONUÇLAR	Proje amacına ulaşılabilmesi için gerekli olan sonuçlar (projenin somut ürünleri) nelerdir?	Beklenen proje sonuçlarının elde edilip edilmediği hangi göstergelerden anlaşılacaktır?	Proje sonuçlarının elde edildiğine dair göstergelerin tespiti için hangi bilgi kaynakları kullanılacaktır?	Beklenen Sonuçların zamanında elde edilmesi için, hangi dışsal koşullar sağlanmalıdır?
FAALİYETLER	Beklenen sonuçları elde etmek için uygulanacak faaliyetler (sonuçlara referansla) sırasıyla hangileridir?	Araçlar: Bu Faaliyetleri uygulamak için gerekli araçlar nelerdir? Örneğin; personel, ekipman, eğitim, etüd, malzeme, tesis gibi	Projedeki ilerleme hakkındaki bilgi kaynakları hangileridir? Maliyetler: Proje maliyetleri nelerdir? Nasıl sınıflandırılmıştır? (Proje bütçesi dökümünde)	Projenin başlamasından önce hangi ön koşulların sağlanması gerekmektedir? Planlanan faaliyetlerin uygulanabilmesi için, yararlanıcının doğrudan kontrolü dışında hangi koşulların sağlanması gereklidir?
				Ön Koşul: Projenin başlamasından önce hangi ön-koşulların sağlanması gerekmektedir?

BÜTÇE

Başvuru Sahibi

Kimlik

Başvuru Sahibi Bilgileri

Kaynak

Benzer Proje Tecrübesi

Diğer Başvurular

Ortak ve İştirakçiler

Ortak ve İştirakçiler

Proje Ayrıntısı

Amaç ve Gerekçelendirme

Faaliyet

Yöntem

Performans Göstergeleri

Beklenen Sonuçlar

Mantıksal Çerçeve

Bütçe

Beklenen Finansman Kaynakları

Genel Bütçe Kısıtları

Bütçe Kalemi Başlığı

Kısıt Tipi

TL Kısıtı

Yüzde Kısıtı

Kayıt bulunamadı.

Küçük Ölçekli Yapım İşlerinin İstenen Destek Miktarına Oranı (%): 30.00

İdari Maliyetlerin U

İnsan Kaynakları v

Bütçe Kalemi Bilgileri

Özet Kalem Adı: Teknik

Kalem Adı:

Gerekçe:

Birim:

Miktar:

Birim Maliyet:

Toplam Maliyet:

Proforma Fatura:

Teknik

500 / 500

Aylık

0,00

Yükle

+ Ekle

İptal

+ Ekle

+ Ekle

+ Ekle

+ Ekle

+ Ekle

+ Ekle

+ Ekle

+ Ekle

+ Ekle



Devamı...

BÜTÇE

Kod - Kalem Adı

▼ 1 İnsan Kaynakları

▼ 1.1 Maaşlar

1.1.1 Teknik

1.1.2 İdari/ Destek Personeli

1.2 Maaşlar(brüt tutarlar, yabancı personel)

▶ 1.3 Gündelikler

İnsan Kaynakları Alt Toplamı

▶ 2 Seyahat

Seyahat Alt Toplamı

▼ 3 Ekipman ve Malzeme

3.1 Araç satın alımı veya kiralınması

3.2 Mobilya, bilgisayar donanımı

3.3 Makineler, teçhizat

3.4 Makineler için yedek parça, ekipman, aletler

3.5 Diğer

Ekipman ve Malzeme Alt Toplamı

▼ 4 Yerel ofis maliyetleri

4.1 Araç maliyetleri

4.2 Ofis kirası

4.3 Tüketim malzemeleri - ofis malzemeleri

4.4 Diğer hizmetler (tel/faks, elektrik/ısıtma, bakım)



BÜTÇE

5 Diğer maliyetler, hizmetler

5.1 Yayınlar



Proje bütçesinde iyi gerekçelendirilmeyen, faaliyetlerle ilişkisi olmayan ve kişisel kullanıma yönelik ofis ekipmanları ve sarf malzemeleri uygun maliyet olarak kabul edilmeyecek olup; bu kalemler bütçe revizyonu aşamasında bütçeden çıkarılabilecektir.

5.9 İnşaat (Küçük ölçekli yapım) İşleri

5.10 Kontrolörük işleri ve diğer

Diğer maliyetler, hizmetler Alt Toplamı

BEKLENEN FİNANSMAN KAYNAKLARI

Proje Ayrıntısı

Amaç ve Gerekçelendirme

Faaliyet

Yöntem

Performans Göstergeleri

Beklenen Sonuçlar

Mantıksal Çerçeve

Bütçe

Beklenen Finansman Kaynakları

Destekleyici Belgeler

Kilit Personel Özgeçmişi

Başvuruyu Kontrol Et / Tamamla

Destek Programı Bütçe Kısıtları

Destek Asgari Tutarı (TL) : 250.000,00

Destek Asgari Yüzdesi (%) : 25,00

Destek Azami Tutarı (TL) : 1.500.000,00

Destek Azami Yüzdesi (%) : 75,00

Beklenen Finansman Kaynakları

Açıklama	Tutar (TL)	Toplamın Yüzdesi (%)
Bütçe Katkı Tutarı (Başvuru Sahibi):	0,00	0,00
Kalkınma Ajansından İstenen Destek Tutarı:	0,00	0,00
Diğer Kurumlarca Yapılan Katkılar		
Kayıt bulunamadı.		
Toplam Katkı:	0,00	0,00
Doğrudan Gelir:	0,00	
Proje Bütçesi:	260.000,00	

Kaydet

Bütçe Onayı

Bütçe Onay Durumu: Onaylanmadı

Bütçe Onayla

* Başvurunun tamamlanabilmesi için bütçenin onaylanmış olması gerekmektedir.

Aynı Katkılar

2500 / 2500

Kaydet

DESTEKLEYİCİ BELGELER



kaysuygulama.sanayi.gov.tr/Kays/KaysIstemci/projeTeklifiDestekleyiciBelge.xhtml?pid=pVPDMwSizml%3D

Kırsalda Ekonomik Kalkınma
Mali Destek Programı

Proje Özeti

Proje Genel Bilgileri

Proje Özeti

Başvuru Sahibi

Kimlik

Başvuru Sahibi Bilgileri

Kaynak

Benzer Proje Tecrübesi

Diğer Başvurular

Ortak ve İştirakçiler

Ortak ve İştirakçiler

Proje Ayrıntısı

Amaç ve Gerekçelendirme

Faaliyet

Yöntem

Performans Göstergeleri

Beklenen Sonuçlar

Destekleyici Belgeler (Yaşın Yanında Kuru da Yenir)

Evrak No	Destekleyici Belge Adı	Destekleyici Belge Açıklaması	Evrak Yüklenme Durumu	Şablon	Belge	Belge Türü	Belge Başvuru Sahibi İçin Zorunlu Mu
26339	Küçük Ölçekli Yapım İşlerine Yönelik Dokümanlar	görseller sunulmalıdır. Not: Küçük ölçekli yapım işi içermeyen	Yüklenmedi	Dosya Yüklenmemiş	Dosya Yüklenmemiş	Zorunlu	Zorunlu
26332	Yetkili Organ Kararı	Başvuru sahibini ve varsa proje ortağını temsil ve ilzama yetkili kişi/kişileri belirleyecek ve Ajans a mali destek talebi sunulmasına ve başarılı olması durumunda uygulanmasına ilişkin yetkili organ kararı Başvuru sahibi için Şablon A, proje ortağı için Şablon B deki ifade kullanılmalıdır.	Yüklenmedi	İndir	Dosya Yüklenmemiş	Zorunlu	Zorunlu

Belge Türü **Zorunlu** veya **Avantaj Sağlayıcı** olarak belirlenmiştir.

Şablon yüklendiyse **Şablonu İndir** bağlantısına tıklanarak şablon indirilebilir

DESTEKLEYİCİ BELGELER

Proje Özeti

Proje Genel Bilgileri

Proje Özeti

Başvuru Sahibi

Kimlik

Başvuru Sahibi Bilgileri

Kaynak

Benzer Proje Tecrübesi

Diğer Başvurular

Ortak ve İştirakçiler

Ortak ve İştirakçiler

Proje Ayrıntısı

Amaç ve Gerekçelendirme

Faaliyet

Yöntem

Performans Göstergeleri

Beklenen Sonuçlar

Mantıksal Çerçeve

Bütçe

Beklenen Finansman Kaynakları

Destekleyici Belgeler

Kilit Personel Özgeçmişi

Başvuruyu Kontrol Et / Tamamla

26328	Kurum/Kuruluşun Kayıtlı ve Faal Olduğuna Dair Belge	sozleşmesi sunulmalıdır. *Dernekler için güncel dernek tüzüğü sunulmalıdır. *Vakıflar için İl/ilçe Vakıflar Müdürlüğü'nden alınacak güncel faaliyet belgesi ve vakıf senedi sunulmalıdır. *Diğer sivil toplum kuruluşları da güncel tüzük ve faaliyet belgelerini sunmalıdır. Kamu kurumları, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, yerel yönetimler ve organize sanayi bölge müdürlüklerinin faaliyet belgesi sunmasına gerek yoktur.	Yüklenmedi	Dosya Yüklenmemiş	Dosya Yüklenmemiş	Zorunlu	Zorunlu
26330	Başvuru Sahibinin Taahhütnamesi	Başvuru aşamasında sisteme yüklenmesine gerek yoktur. E-imza ile imzalanması veya imzalı halinin taranarak proje bebka.org.tr adresine iletilmesi gerekmektedir.	Yüklenmedi	Dosya Yüklenmemiş	Dosya Yüklenmemiş	Avantaj Sağlayıcı	Zorunlu Değil

Toplam: 10 Sayfa: 1/1

Yükle Sil İmzala

KİLİT PERSONEL ÖZGEÇMİŞİ

Proje Ayrıntısı

Amaç ve Gerekçelendirme

Faaliyet

Yöntem

Performans Göstergeleri

Beklenen Sonuçlar

Mantıksal Çerçeve

Bütçe

Beklenen Finansman Kaynakları

Destekleyici Belgeler

Kilit Personel Özgeçmişi

Diğer

Başvuruyu Kontrol Et / Tamamla

Proje Personelleri

Toplam: 0 Sayfa: 1/1

Adı Soyadı Pozisyonu

Kayıt bulunamadı.

Toplam: 0 Sayfa: 1/1

Ekle

Proje Personeli

Genel Bilgiler Dil Becerileri Mesleki Deneyim Eğitim Bilgileri

Uyruğu: Türkiye

T.C. Kimlik No:

Adı:

Soyadı:

Cinsiyet: Seçiniz...

Doğum Yeri:

Doğum Tarihi:

E-Posta:

Telefon:

Faks:

Pozisyonu:

Projedeki Pozisyonuyla İlgili Vasıflar: 250 / 250

Üye Olunan Mesleki Kuruluşlar: 250 / 250

Ekle Temizle İptal

- Projenin uygulanmasından doğrudan sorumlu olan yönetici
- İdari ve mali işlerden sorumlu personel
- Teknik işlerden sorumlu personel



KİLİT PERSONEL ÖZGEÇMİŞİ

Proje Personeli

Genel Bilgiler

Dil Becerileri

Mesleki Deneyim

Eğitim Bilgileri

Dil Becerileri

Dil Adı	Okuma	Yazma	Konuşma
Kayıt bulunamadı.			
Dil Adı:	İngilizce		
Okuma:	★★★★★ (5)		
Yazma:	★★★★☆ (3)		
Konuşma:	★★★★☆ (4)		

+ Ekle

- Sil

Sıfırla

İptal

Eğitim Bilgileri

Öğretim Kurumu Adı	Mezuniyet Tarihi	Bölüm	Unvan
Kayıt bulunamadı.			
Öğretim Kurumu Adı:			
Mezuniyet Tarihi:			
Bölüm:			
Unvan:			

+ Ekle

- Sil

Sıfırla

İptal

Mesleki Deneyimler

Çalıştığı Kurum/Kuruluş	Pozisyon	İşe Başladığı Tarih	İşten Çıkış Tarihi
Kayıt bulunamadı.			
Çalıştığı Kurum/Kuruluş:			
İşe Başladığı Tarih:			
İşten Çıkış Tarihi:			
Yer:			
Pozisyon:			
Açıklama:			

150 / 150

+ Ekle

- Sil

Sıfırla

İptal



BAKANLIĞI



BAŞVURUNUN TAMAMLANMASI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
SANAYİ VE TEKNOLOJİ
BAKANLIĞI



BAŞVURUNUN TAMAMLANMASI

Kaynak

Benzer Proje Tecrübesi

Diğer Başvurular

Ortak ve İştirakçiler

Ortak ve İştirakçiler

Proje Ayrıntısı

Amaç ve Gerekçelendirme

Faaliyet

Yöntem

Performans Göstergeleri

Beklenen Sonuçlar

Mantıksal Çerçeve

Bütçe

Beklenen Finansman Kaynakları

Destekleyici Belgeler

Kilit Personel Özgeçmişi

Diğer

Başvuruyu Kontrol Et / Tamamla

En az

Başvuru

Bütçe

En az

Diğer

En az

Teklif,

Kilit p



Uy

Amaç ve gerekçelendirme sayfası eksiksiz olarak doldurulmuştur.	✓		
Beklenen sonuçlar sayfası eksiksiz olarak doldurulmuştur.	✓		
Yöntem sayfası eksiksiz olarak doldurulmuştur.	✓		
Mantıksal çerçeve sayfası eksiksiz olarak doldurulmuştur.	✓		
En az bir tane faaliyet eksiksiz olarak girilmiştir.	✓		
Başvuru sahibi tanımlanmıştır.	✓		
Kaynak sayfası eksiksiz olarak doldurulmuştur.	✓		
Başvuru sahibi için en az bir adet yetkili kişi tanımlanmıştır.	✓		
Başvuru sahibi için iki adet irtibat kişisi tanımlanmıştır.	✓		
Bütçe bilgileri girişi tamamlanıp onaylanmıştır.	✓		
En az bir tane öncelik seçilmiştir.	✓		
Diğer sayfasında bütün soruların cevapları doldurulmuştur.	✓		
En az bir kilit personel tanımlanmıştır.	✓		
Zorunlu destekleyici belgeler eksiksiz olarak yüklenmiştir.	✓		
Mali veri bilgileri her yıl için girilmiştir.	✓		

Başvuru Sahibinin Doldurması Gereken Kontrol Maddesi	Durumu
Teklif, Türkçe olarak hazırlanmıştır.	✓
Kilit personel özgeçmişleri başvuru rehberinde belirtildiği gibi doldurulmuştur.	✓



Uyarı: Başvuru tamamlama işlemi yapılmadan önce başvuru önizleme ekranından başvuru bilgileri kontrol edilmelidir.



Başvuru Önizle



Başvuru Tamamla

BAŞVURUNUN TAMAMLANMASI

KAYS
Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi

Başvuru İşlemleri | Proje İşlemleri | Kullanıcı İşlemleri | Evrak İşlemleri

Başvuru Listesi

Proje Detayı	Kalkınma Ajansı	Destek Türü	Destek Programı	Başvuru Kodu	Referans Numarası	Proje Adı	Başvuru Sahibi	Durumu	Teslim Durumu	Yetki Durumu*
1	Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı	Proje Teklif Çağrısı	Kırsalda Ekonomik Kalkınma Mali Destek Programı	Geiciol_TR41/21/KK/0010		Sebze ve Meyve Kurutma Tesisi	Son Hasat Meyve Sebze Üreticileri Birliği	Başvuru Hazırlık Aşamasında	Çevrimiçi Gönderilmedi	Başvuran Kişi

Toplam: 1 Sayfa: 1/1

Ekle | Güncelle | Sil | Başvuru Formu İndir | Başvuru Kapak Sayfasını İndir | Taahhütname E-İmzala/Görüntüle | **Taahhütname İndir****

- Sadece Yetkili Kişi olarak tanımlandığınız projelerle ilgili Taahhütname Evrağı imzalayabilirsiniz.
- ** Elektronik imza kullanmayacaksanız bu formu indirip ıslak imza ile ajansa teslim ediniz.

BAŞVURU SİSTEMİ

**Başvuru
Rehberinin
İncelenmesi**

**Son Giriş Tarihi:
31.01.2021
Saat: 23.59**

**Projeye İlişkin
Taahhütnamenin
İmzalanması/İletilmesi**



**KAYS
Aracılığıyla
Proje Girişinin
Yapılması**

**Taahhütnamenin
İmzalanması/İletilmesi
İçin Son Tarih:
05.02.2021
Saat: 18.00**



**Başvurular
sırasında Ajansa
matbu evrak dosyası
sunulmayacaktır.**

TEŞEKKÜRLER

bebka.org.tr



@tcbebka



/bebka



/bebka



0224 211 13 27



0224 211 13 29



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
SANAYİ VE TEKNOLOJİ
BAKANLIĞI

Altınova Mah. İstanbul Cad. 424/4 Buttım İş Merkezi Buttım Plaza
Kat 6 16250 Osmangazi/Bursa TÜRKİYE

